



МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА  
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

ПРИКАЗ

«05» марта 2024 года

№160-59

г. Абакан

**Об утверждении Порядка уведомления работодателя государственными гражданскими служащими Министерства физической культуры и спорта Республики Хакасия и руководителями подведомственных ему учреждений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения и способах урегулирования конфликта интересов**

На основании в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями), Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности государственной федеральной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» и Приказом Министерства физической культуры и спорта Республики Хакасии от 10.08.2023 № 160-209 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Министерства физической культуры и спорта Республики Хакасия и урегулированию конфликта интересов и признании утратившими силу некоторых приказов» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления работодателя государственными гражданскими служащими Министерства физической культуры и спорта Республики Хакасия и руководителями подведомственных ему учреждений о конфликте интересов или о возможности его возникновения и способах урегулирования конфликта интересов.

2. Советнику Министерства физической культуры и спорта Республики Хакасия Ткаченко Е.С. ознакомить всех государственных гражданских служащих Министерства физической культуры и спорта Республики Хакасия и руководителей подведомственных ему учреждений с настоящим Приказом под роспись.

3. Признать утратившими силу:

Приказ от 29.02.2016 № 160-46 «Об утверждении порядка сообщения государственными гражданскими служащими Министерства спорта Республики Хакасия о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», в ред. Приказа Минспорта Хакасии от 04.04.2016 № 160-66 (газета «Хакасия» № 53-54 от 25.03.2016);

Приказ от 26.07.2021 № 160-153 «Об утверждении Порядка уведомления руководителями подведомственных Министерству спорта Республики Хакасия учреждений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения» (газета «Хакасия» № 117 от 10.09.2021).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр физической культуры  
и спорта Республики Хакасия



С.В. Кочан

**ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ  
ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ МИНИСТЕРСТВА ФИЗИЧЕСКОЙ  
КУЛЬТУРЫ И СПОРТА И РУКОВОДИТЕЛЯМИ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ  
ЕМУ УЧРЕЖДЕНИЙ  
О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ ИЛИ О ВОЗМОЖНОСТИ ЕГО  
ВОЗНИКНОВЕНИЯ И СПОСОБЫ УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТА  
ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями) (далее – Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ), Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – «Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ»), Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности государственной федеральной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» и Приказом Министерства физической культуры и спорта Республики Хакасии от 10.08.2023 № 160-209 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Министерства физической культуры и спорта Республики Хакасия и урегулированию конфликта интересов и признанию утратившими силу некоторых приказов» устанавливает процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Министерства физической культуры и спорта Республики Хакасия (далее – Минспорт Хакасии) и руководителями подведомственных ему учреждений работодателя о возникновении личной заинтересованности\* при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов\*\* и способах урегулирования конфликта интересов.

2. Принятие мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов является обязанностью государственными гражданскими служащими Министерства физической культуры и спорта Республики Хакасия и руководителями подведомственных ему учреждений (далее – работники).

Непринятие мер работниками по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим привлечение указанных лиц к дисциплинарной ответственности или увольнение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. В случае возникновения у работников личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно, а в случае отсутствия работника на рабочем месте - при

первой возможности, уведомить об этом работодателя.

4. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), рекомендуемый образец которого предусмотрен приложением № 1 к настоящему Порядку, составляется в письменном виде.

К уведомлению могут прилагаться дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и доводы, указанные в уведомлении.

5. Работник составляет уведомление на имя Министра физической культуры и спорта Республики Хакасия (далее – Министр) и представляет его должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Минспорта Хакасии, исполняющему обязанности секретаря Комиссии Минспорта Хакасии (далее – Комиссия) по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – секретарь Комиссии).

В случае, если уведомление не может быть представлено работником лично, оно направляется по каналам факсимильной связи или по почте с уведомлением о вручении.

6. Уведомление в день его поступления подлежит регистрации секретарем Комиссии в Журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Журнал), рекомендуемый образец которого предусмотрен приложением № 2 к настоящему Порядку.

7. Уведомление подлежит предварительному рассмотрению Комиссией.

8. В ходе предварительного рассмотрения уведомления Комиссия имеет право получать от лица, направившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам и, в случае необходимости, направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов РФ, иные государственные органы, органы местного самоуправления и другие организации.

9. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений Комиссией подготавливается мотивированное заключение.

Уведомление с отметкой о регистрации, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления на рассмотрение Министру.

10. Министр при поступлении к нему уведомления, а также мотивированного заключения и других материалов, по их результатам рассмотрения, принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что работником, представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

11. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 10 настоящего Порядка, Министр в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует работнику, представившему уведомление, принять такие меры.

12. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 10 настоящего Порядка, Министр рассматривается вопрос о проведении проверки для решения вопроса о применении в отношении работника, представившего уведомление, мер дисциплинарной или юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

13. В Минспорте Хакасии установлены следующие способы урегулирования конфликта интересов:

- добровольный отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Минспорта Хакасии;
- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное, временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- увольнение работника по инициативе работника;
- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него служебных обязанностей, или в связи с утратой доверия.

Действующим законодательством предусмотрена ответственность для государственных гражданских служащих в виде увольнения в связи с утратой доверия за непринятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является (ст. 59.2 ФЗ от 27.07.2004 № 79-ФЗ). Кроме того, должностное лицо, подлежит увольнению в связи с утратой доверия за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо (ст. 13.1 ФЗ от 25.12.2008 № 273-ФЗ).

14. В целях предотвращения конфликта интересов государственные гражданские служащие Минспорта Хакасии и руководители подведомственных ему учреждений обязаны:

- воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к возникновению конфликта интересов;
- соблюдать правила и процедуры, предусмотренные настоящим Порядком и законодательством о противодействии коррупции в Российской Федерации и Республике Хакасия;
- незамедлительно доводить до сведения ответственных лиц Минспорта Хакасии в установленном порядке сведения о появлении условий, которые могут повлечь возникновение конфликта интересов;
- сообщить Министру о возникновении обстоятельств, препятствующих независимому и добросовестному осуществлению должностных обязанностей;
- устанавливать и соблюдать режим защиты информации.

---

\* Согласно статье 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ **личная заинтересованность** - это возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или): состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей); гражданами или организациями, с которыми указанное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениям.

\*\* Под **конфликтом интересов** понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Руководителю учреждения \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность, контактный телефон)

**Уведомление  
о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей, которая  
приводит или может привести к конфликту интересов**

Я, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность), сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые (принятые) меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

В случае принятия решения о рассмотрении уведомления на заседании Комиссии по служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на соответствующем заседании (нужное подчеркнуть).

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

(дата)

(расшифровка подписи)

Журнал  
регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Сведения о работнике, представившем уведомление			Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись) либо о направлении копии уведомления по почте	Фамилия, имя, отчество (при наличии) и подпись лица, принявшего уведомление	Сведения о принятом решении
		фамилия, имя, отчество (при наличии)	должность	номер телефона			
1	3	4	5	6	7	8	9