



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

ПРИКАЗ

от «22» 07 2019 г.

№ 160-164

г. Абакан

Об организации работы спортивных школ, спортивных школ олимпийского резерва, училища (техникума) олимпийского резерва, осуществляющих спортивную подготовку

Во исполнение Государственной программы Республики Хакасия «Развитие физической культуры и спорта в Республики Хакасия», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 27.10.2015 № 554 (с последующими изменениями), в целях обеспечения единства требований в организации работы спортивных школ, спортивных школ олимпийского резерва, училища (техникума) олимпийского резерва (далее – Спортивное учреждение), осуществляющих спортивную подготовку, п р и к а з ы в а ю:

1. Директорам подведомственных министерству спорта Республики Хакасия учреждений, осуществляющих спортивную подготовку:

1.1. Спортивную подготовку осуществлять на основании утвержденного Министерством спорта Республики Хакасия государственного задания в соответствии с программой спортивной подготовки по виду спорта (далее – Программа), разработанной на основании требований федеральных стандартов спортивной подготовки.

1.2. Спортивную подготовку (с учетом того, что она носит комплексный характер) осуществлять в следующих формах:

- групповые и индивидуальные тренировочные и теоретические занятия;
- работа по индивидуальным планам и планам самоподготовки;
- тренировочные мероприятия (сборы);
- участие в спортивных соревнованиях и мероприятиях;
- инструкторская и судейская практика;
- медико-восстановительные мероприятия;
- тестирование и контроль;
- система спортивного отбора и спортивной ориентации.

1.3. Тренировочные занятия проводить с группой, сформированной с учетом избранного вида спорта (дисциплины вида спорта), возрастных и гендерных особенностей спортсменов.

1.4. Работу по индивидуальным планам проводить согласно годовым тренировочным планам и осуществлять на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства. Индивидуальные планы утверждаются директором Спортивного учреждения.

1.5. Тренировочные мероприятия (сборы) проводить в целях качественной подготовки спортсменов и повышения их спортивного мастерства. Направленность, содержание и продолжительность тренировочных мероприятий (сборов) определять в зависимости от уровня подготовленности спортсменов, задач и ранга, предстоящих или прошедших спортивных соревнований с учетом классификации тренировочных

мероприятий (сборов), проведенной в федеральных стандартах спортивной подготовки.

1.6. Участие спортсменов в спортивных соревнованиях и мероприятиях осуществляется в соответствии с Календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий в Республике Хакасия, участия спортивных сборных команд Республики Хакасия в межрегиональных, всероссийских и спортивных и тренировочных мероприятиях Министерства спорта Республики Хакасия, формируемым на основе Единого календарного плана межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятий Российской Федерации.

1.7. Судейскую практику проводить с целью получения спортсменами знаний и навыков судьи по спорту для последующего привлечения к судейской работе.

1.8. Медико-восстановительные мероприятия проводить с целью медико-биологического сопровождения, медицинского обеспечения, осуществления восстановительных и реабилитационных мероприятий, организации спортивного питания (возмещение энергозатрат, фармакологическое обеспечение).

1.9. В тестирование и контроль спортсменов включать результаты сдачи нормативов по общей и специальной физической подготовке.

1.10. В целях определения состава перспективных спортсменов для достижения высоких спортивных результатов включать в систему спортивного отбора:

- массовый просмотр и тестирование лиц с целью ориентирования их на занятия спортом;
- отбор перспективных воспитанников для комплектования групп спортивной подготовки по видам спорта.

1.11. Комплектование групп на этапах спортивной подготовки осуществлять в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта, с учетом:

- возраста спортсмена, зачисляемого или переводимого на этапы спортивной подготовки;
- объемов недельной тренировочной нагрузки;
- выполнения нормативов по общей и специальной физической подготовке;
- возрастных закономерностей, становления спортивного мастерства (выполнения разрядных нормативов);
- спортивных результатов.

Максимальной наполняемостью групп спортивной подготовки считать значение равное двойному минимальному составу группы спортивной подготовки. В случае, если в федеральном стандарте спортивной подготовки по виду спорта указано интервальное значение минимальной наполняемости групп спортивной подготовки, то за минимальное значение принимается верхняя граница данного интервала.

1.12. Представить до 15 декабря текущего года в спортивный отдел Министерства спорта Республики Хакасия проекты приказов «Об организации тренировочного процесса, утверждении состава и количества тренировочных групп на этапах спортивной подготовки» и списки групп спортивной подготовки Спортивного учреждения с указанием сроков их зачисления в Спортивное учреждение – с 1 января следующего года.

1.13. Лиц, желающих пройти спортивную подготовку, зачислять в Спортивное учреждение, по заявлению, при наличии документов, подтверждающих прохождение медицинского осмотра (допуск, к прохождению спортивной подготовки по виду спорта), а также при положительном результате сдачи контрольных нормативов.

Спортсмен вправе заниматься несколькими видами спорта в Спортивном учреждении, но не более двух.

Зачисление и отчисление спортсменов оформляется приказом директора Спортивного учреждения.

В срок за 30 дней до начала индивидуального отбора, в целях информирования лиц, желающих пройти спортивную подготовку в Спортивном учреждении, на информационных стендах и на официальном сайте, на официальном сайте Министерства спорта Республики Хакасия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещать:

информацию Спортивном учреждении и видах спорта, по которым осуществляется спортивная подготовка в учреждении;

адрес Спортивного учреждения, контактные телефоны для получения информации по вопросам зачисления;

даты проведения вступительных испытаний.

В целях организации приема и проведения индивидуального отбора создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии.

Приемная комиссия формируется из числа руководящего состава Спортивного учреждения, тренерско-инструкторского состава, спортивного отдела Министерства спорта Республики Хакасия, других специалистов в области физической культуры и спорта, участвующих в реализации программ спортивной подготовки.

Апелляционная комиссия формируется из числа работников Министерства спорта Республики Хакасия, не входящих в состав приемной комиссии.

Секретарь приемной и апелляционной комиссии может не входить в состав указанных комиссий.

В срок за 45 дней до начала индивидуального отбора утвердить состав приемной комиссии распорядительным актом директора Спортивного учреждения. В срок за 30 дней до начала индивидуального отбора утвердить состав апелляционной комиссии распорядительным актом директора Спортивного учреждения.

1.14. Спортивную подготовку осуществлять в соответствии с годовым тренировочным планом, рассчитанным на 52 недели в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки (при наличии) на основе утвержденной Программы. В нерабочие и праздничные дни, определенные трудовым законодательством Российской Федерации, допускается выполнение индивидуальных планов спортивной подготовки, а также спортсмены Спортивных учреждений могут заниматься самоподготовкой по разработанным и выданным тренером планам.

1.15. Расписание тренировочных занятий утверждается заместителем Министра спорта Республики Хакасия, директором Спортивного учреждения и согласовывается начальником спортивного отдела Министерства спорта Республики Хакасия после согласования с тренерским составом в целях установления наиболее благоприятного режима тренировочного процесса и отдыха спортсменов.

Тренировочный час установить в астрономических часах.

При составлении расписания продолжительность одного тренировочного занятия рассчитывать с учетом возрастных особенностей и этапа спортивной подготовки. В расписании допускается объединение групп спортивной подготовки для качественной организации тренировочного процесса.

1.16. Не допускать прохождения следующего этапа спортивной подготовки, если на одном из этапов спортивной подготовки результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным федеральным стандартам спортивной подготовки по выбранному виду спорта. Лицам, проходившим спортивную подготовку, не выполнившим предъявляемые программой требования,

спортивную подготовку, не выполнившим предъявляемые программой требования, предоставляется возможность продолжить спортивную подготовку на том же этапе спортивной подготовки, но не более одного раза на каждом этапе спортивной подготовки. В исключительных случаях повторное прохождение спортивной подготовки более одного раза на каждом этапе спортивной подготовки возможно с разрешения Министерства спорта Республики Хакасия.

1.17. Осуществлять материально-техническое обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе:

- оборудованием и спортивным инвентарем, необходимым для прохождения спортивной подготовки, спортивной экипировкой в объеме, необходимом для качественного проведения тренировочного процесса, согласно требованиям федеральных стандартов спортивной подготовки, в рамках средств, выделенных на выполнение государственного задания;

- проездом к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, суточными в пути, питанием и проживанием в период проведения спортивных мероприятий за счет средств, выделенных на выполнение государственного задания.

1.18. Утвердить Перечень документации спортивных школ, спортивных школ олимпийского резерва, училища (техникума) олимпийского резерва, осуществляющих спортивную подготовку и подведомственных Министерству спорта Республики Хакасия (приложение 1).

1.19. Утвердить Типовое положение о порядке приема, перевода и отчисления лиц при прохождении спортивной подготовки в республиканских учреждениях Республики Хакасия (спортивные школы, спортивные школы олимпийского резерва, училище (техникум) олимпийского резерва) (приложение 2).

1.20. Утвердить форму личной карточки спортсмена (приложение 3).

1.21. Утвердить форму расписания тренировочных занятий (приложение 4).

2. Координацию деятельности по исполнению настоящего приказа возложить на директора Государственного автономного учреждения Республики Хакасия «Центр спортивной подготовки сборных команд Республики Хакасия» Ельчанинова Н.Г.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра спорта Республики Хакасия Данчука О.Н.

Министр спорта
Республики Хакасия



В. Кретов



Приложение 1
к приказу Министерства спорта
Республики Хакасия
от «22» 07 2019 г. № 160-164

Перечень

документации спортивных школ, спортивных школ олимпийского резерва, училища (техникума) олимпийского резерва, осуществляющих спортивную подготовку и подведомственных Министерству спорта Республики Хакасия

1. Приказ директора Спортивного учреждения об организации тренировочного процесса, утверждении состава и количества тренировочных групп на этапах спортивной подготовки (включая изменения).
2. Приказы директора Спортивного учреждения о зачислении, переводе, отчислении на этапах спортивной подготовки.
3. Программы спортивной подготовки по видам спорта, развиваемым в Спортивном учреждении.
4. Федеральные стандарты по видам спорта, развиваемым в Спортивном учреждении.
5. Устав Спортивного учреждения.
6. Положение о тренерском совете Спортивного учреждения, протоколы заседаний тренерского совета.
7. Положение о приеме контрольно-переводных нормативов в Спортивном учреждении.
8. Положение о порядке приема, перевода и отчисления лиц при прохождении спортивной подготовки в Спортивном учреждении, осуществляющем спортивную подготовку.
9. Правила внутреннего трудового распорядка.
10. Утвержденное государственное задание.
11. Инструкция по охране труда при проведении тренировочных занятий по виду спорта.
12. Заявления о приеме спортсмена в Спортивное учреждение.
13. Личные карточки спортсменов.
14. Журнал учета работы спортивной группы.
15. Списки спортсменов (воспитанников) Спортивного учреждения, проходящих подготовку на этапах СС и ВСМ, индивидуальные планы спортивной подготовки.
16. Расписание тренировочных занятий.
17. График работы руководящего и тренерского состава Спортивного учреждения.
18. Журнал учета рабочего времени.
19. Годовой (квартальный, месячный) план спортивных мероприятий Спортивного учреждения.
20. Отчетные документы о проведении спортивных мероприятий (отдельная форма ГАУ РХ «Центр спортивной подготовки сборных команд Республики Хакасия»).
21. Копии протоколов выступлений спортсменов на соревнованиях.
22. Копии приказов о зачислении в спортивные сборные команды Республики Хакасия.

23. Копии приказов о зачислении в спортивные сборные команды Российской Федерации.
24. Копии приказов о присвоении спортивных разрядов и званий.
25. План-график и протоколы приемных, контрольных и переводных нормативов по общефизической и специальной подготовке.
26. Отчет работы Спортивного учреждения (отдельная форма ГАУ РХ «Центр спортивной подготовки сборных команд Республики Хакасия»).
27. Статистический отчет по форме № 5-ФК.
28. Отчет о достижениях показателей объёма оказания государственных услуг (выполнения работ).
29. Историческая справка о создании организации и результатах работы по состоянию на 31 декабря предыдущего года.
30. Методическая литература и иные локальные акты организации по спортивной подготовке.

Приложение 2
к приказу Министерства спорта
Республики Хакасия
от 22 07 2019 г. № 160-164

Типовое положение
о порядке приема, перевода и отчисления лиц при прохождении спортивной
подготовки в республиканских учреждениях Республики Хакасия
(спортивные школы, спортивные школы олимпийского резерва,
училище (техникум) олимпийского резерва)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок приема, перевода и отчисления лиц при прохождении спортивной подготовки в республиканских учреждениях, осуществляющих спортивную подготовку (спортивных школах, спортивных школах олимпийского резерва, училище (техникуме) олимпийского резерва (далее – Спортивное учреждение) по олимпийским, неолимпийским и иным видам спорта, развиваемым в Республике Хакасия, в рамках государственного задания.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

Федеральный закон Российской Федерации от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

Концепция подготовки спортивного резерва в Российской Федерации до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительством Российской Федерации от 17.10.2018 № 2245-р;

устав учреждения;

иные нормативно-правовые акты.

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины и определения, установленные Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»:

спортивная подготовка – тренировочный процесс, который подлежит планированию, включает в себя обязательное систематическое участие в спортивных соревнованиях, направлен на физическое воспитание, совершенствование спортивного мастерства лиц, проходящих спортивную подготовку, и осуществляется на основании государственного задания на оказание услуг по спортивной подготовке или договора оказания услуг по спортивной подготовке в соответствии с программами спортивной подготовки;

программа спортивной подготовки – программа поэтапной подготовки физических лиц по виду спорта (спортивным дисциплинам), определяющая основные направления и условия спортивной подготовки на каждом этапе, разработанная и реализуемая организацией, осуществляющей спортивную подготовку, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

федеральный стандарт спортивной подготовки (далее – ФССП) – совокупность минимальных требований к спортивной подготовке по видам спорта (за исключением военно-прикладных, служебно-прикладных видов спорта, а также национальных видов спорта, развитие которых не осуществляется соответствующей общероссийской спортивной федерацией), разработанных и утвержденных в

соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – РФ) и обязательных для организаций, осуществляющих спортивную подготовку;

вид спорта – часть спорта, которая признана в соответствии с требованиями законодательства РФ обособленной сферой общественных отношений, имеющей соответствующие правила, утвержденные в установленном порядке, среди занятий, используемый спортивный инвентарь (без учета защитных средств) и оборудование;

спортсмен – физическое лицо, занимающееся выбранным видом или видами спорта и выступающее на спортивных соревнованиях.

1.4. Спортивная подготовка осуществляется в соответствии с программами спортивной подготовки по видам спорта, разработанными в Спортивном учреждении и утвержденными руководителем учреждения, на основе ФССП по видам спорта.

1.5. Спортивная подготовка осуществляется в соответствии с этапами:

- этап начальной подготовки (далее – этап НП);
- тренировочный этап (этап спортивной специализации) (далее – ТЭ);
- этап совершенствования спортивного мастерства (далее – этап ССМ);
- этап высшего спортивного мастерства (далее – ВСМ).

1.6. Минимальная наполняемость групп, возраст занимающихся, продолжительность тренировочных занятий на этапах спортивной подготовки по видам спорта, а также объем тренировочной нагрузки устанавливается программами спортивной подготовки в соответствии с требованиями ФССП.

1.7. В целях информирования лиц, желающих пройти спортивную подготовку в Спортивном учреждении (далее – кандидаты), их законных представителей по вопросам прохождения спортивной подготовки в Спортивных учреждениях на информационных стендах и/или на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» размещаются:

- копия Устава учреждения;
- информация о видах спорта, по которым в учреждении осуществляется спортивная подготовка;
- адрес Спортивного учреждения, контактные телефоны для получения информации по вопросам зачисления в Спортивное учреждение.

2. Порядок приёма и зачисления в Спортивное учреждение

2.1. Приём заявлений

2.1.1. Прием в Спортивное учреждение осуществляется по письменному заявлению кандидата (законного представителя несовершеннолетнего кандидата) (далее – Заявитель) установленного образца по форме, согласно приложению к настоящему Положению, на бумажном носителе.

2.1.2. Прием заявлений осуществляется директором Спортивного учреждения.

2.1.3. При обращении в Спортивное учреждение Заявитель предоставляет следующий пакет документов:

- заявление;
- оригинал и копию свидетельства о рождении либо паспорта кандидата;
- оригинал и копию полиса обязательного медицинского страхования;
- оригинал заключения о состоянии здоровья кандидата, установленной формы, выданный в соответствии с правовыми актами учреждения в сфере здравоохранения, с положительным заключением врача о возможности заниматься избранным видом спорта, со сроком выдачи не более чем 1 (один) месяц до даты предоставления;

- цветную фотографию кандидата размером 3,5 x 4,5 в количестве 4 шт.;
- зачетную классификационную книжку кандидата или иной документ, подтверждающий спортивную классификацию (при необходимости в соответствии с требованиями ФССП по данному виду спорта).

2.1.4. Заявитель несет персональную ответственность за достоверность сведений, предоставляемых в Спортивное учреждение.

2.1.5. При подаче заявления Заявитель даёт свое согласие на участие кандидата в процедуре индивидуального отбора и обработку персональных данных.

2.2. Проведение индивидуального отбора в Спортивное учреждение

2.2.1. Прием кандидатов в Спортивное учреждение проводится в соответствии с количеством бюджетных мест, закрепленных за соответствующим Спортивным учреждением, и государственным заданием Учреждения на оказание государственных услуг по видам спорта.

2.2.2. Индивидуальный отбор кандидатов в Спортивное учреждение проводится в целях выявления антропометрических и индивидуальных общефизических способностей кандидатов занятиями избранным видом спорта в соответствии с требованиями ФССП и утвержденной программой спортивной подготовки по данному виду спорта.

2.2.3. Индивидуальный отбор осуществляется на основе гласности и открытости, добровольности, равенства, независимости и объективности оценки способностей кандидатов.

2.2.4. Результаты индивидуального отбора кандидатов в Спортивное учреждение и решение о целесообразности зачисления кандидатов в Спортивное учреждение оформляются Приемной комиссией Спортивного учреждения по соответствующему виду спорта.

2.2.5. Дополнительный прием в Спортивное учреждение производится в течение текущего тренировочного периода при условии высвобождения мест по причине отчисления спортсменов либо объявления дополнительного набора в Спортивное учреждение.

2.2.6. Основанием для отказа в приеме в Спортивное учреждение являются:

- отсутствие бюджетных мест;
- медицинские противопоказания у кандидата для прохождения спортивной подготовки по выбранному виду спорта;
- неудовлетворительные результаты индивидуального отбора;
- неявка кандидата в установленное время для прохождения индивидуального отбора;
- отсутствие или неполный пакет документов, указанных в пункте 2.1.3. настоящего Положения.

2.3. Приемная комиссия Спортивного учреждения

2.3.1. В целях организации приема в Спортивное учреждение и проведения индивидуального отбора кандидатов в каждом Спортивном учреждении формируются Приемные комиссии по соответствующему виду спорта (далее – Комиссия).

2.3.2. Членами Комиссии являются тренеры Спортивного учреждения, директор Спортивного учреждения, иные административные работники Спортивного учреждения, принимающие непосредственное участие в осуществлении процесса спортивной подготовки.

2.3.3. Деятельностью Комиссии руководит председатель – директор Спортивного учреждения. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет иной член Комиссии, назначенный председателем Комиссии.

2.3.4. Секретарь Комиссии избирается из числа тренеров или административного состава Спортивного учреждения.

2.3.5. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

2.3.6. Порядок проведения заседаний Комиссий:

- заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов;

- на заседании Комиссии секретарь кратко представляет информацию по каждому кандидату, согласно представленным документам;

- Комиссия приступает к проведению вступительных испытаний кандидатов;

- по результатам проведенных вступительных испытаний председатель Комиссии выносит на голосование решение о зачислении кандидатов в Спортивное учреждение;

- решение по каждому кандидату либо списком принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании;

- при равном количестве голосов «за» и «против» голос председателя Комиссии является решающим.

2.3.7. Решения Комиссии оформляются протоколом.

2.3.8. Правила подачи апелляции на результаты индивидуального отбора:

- в случае несогласия с результатами индивидуального отбора кандидат (законный представитель кандидата) имеет право подать апелляционное заявление в Спортивное учреждение;

- апелляция должна содержать аргументированное обоснование несогласия с оценкой результатов индивидуального отбора;

- в ходе рассмотрения апелляции проверяется только обоснованность оценки общей физической и специальной физической подготовки кандидата;

- результат рассмотрения апелляции объявляется кандидату (законному представителю кандидата) не позднее трех рабочих дней с момента вынесения решения.

2.4. Зачисление в Спортивное учреждение

2.4.1. Зачисление в Спортивное учреждение осуществляется на основании положительного решения Приемной комиссии по результатам индивидуального отбора кандидатов в Спортивное учреждение и представления полного пакета документов.

2.4.2. Зачисление в Спортивное учреждение оформляется приказом директора Спортивного учреждения.

3. Порядок перевода на следующий этап спортивной подготовки

3.1. Лицо, проходящее спортивную подготовку, может быть переведено на следующий этап (период этапа) спортивной подготовки при соблюдении следующих требований:

- выполнение контрольно-переводных нормативов;

- наличие положительной динамики уровня подготовленности в соответствии с индивидуальными особенностями лица, проходящего спортивную подготовку;
- освоение объемов тренировочных нагрузок, предусмотренных программами спортивной подготовки по видам спорта, с учетом стабильного посещения тренировочных занятий (не менее 60 % в месяц);
- выполнение (подтверждение) требований норм присвоения спортивных разрядов;
- наличие положительных результатов выступлений на соревнованиях.

3.2. По этапам подготовки предъявляются следующие требования:

- для групп этапа НП – выполнение нормативов общей физической и специальной физической подготовки в соответствии с требованиями ФССП по видам спорта и программами спортивной подготовки по видам спорта;
- для групп ТЭ – выполнение нормативов общей физической и специальной физической подготовки, иных спортивных нормативов, получение необходимых спортивных разрядов (званий) в соответствии с требованиями ФССП по видам спорта и программами спортивной подготовки по видам спорта;
- для групп этапов ССМ и ВСМ – выполнение нормативов общей физической и специальной физической подготовки, иных спортивных нормативов, получение необходимых спортивных разрядов (званий) в соответствии с требованиями ФССП по видам спорта и программами спортивной подготовки по видам спорта.

3.3. Перевод лица, проходившего спортивную подготовку, на следующий этап подготовки производится в соответствии с решением Тренерского совета Спортивного учреждения.

3.4. Лица, прошедшие спортивную подготовку и не выполнившие перечисленные выше требования, на следующий этап (период этапа) подготовки не переводятся (зачисляются), но могут, по решению Тренерского совета Спортивного учреждения, повторно продолжить спортивную подготовку, но не более одного раза на данном этапе.

3.5. Перевод лица, проходящего спортивную подготовку, от тренера к тренеру аналогичного уровня и этапа спортивной подготовки внутри Спортивного учреждения осуществляется в течение текущего тренировочного года на основании личного заявления лица, проходящего спортивную подготовку (заявления законного представителя), при наличии обоснованных причин, по решению Тренерского совета Спортивного учреждения и при наличии свободных мест в группе.

3.6. Переход лица, проходящего спортивную подготовку, в другую спортивную организацию осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами всероссийских федераций по соответствующим видам спорта.

4. Порядок отчисления

4.1. Лицо, проходящее спортивную подготовку в Спортивных учреждениях, может быть отчислено из Спортивного учреждения в следующих случаях:

- на основании личного заявления (законного представителя несовершеннолетнего) проходящего спортивную подготовку;
- по инициативе Спортивного учреждения в соответствии с пунктами 4.2. настоящего Положения.

4.2. Основанием для отчисления по инициативе Спортивного учреждения является:

- невыполнение лицом, проходящим спортивную подготовку, требований ФССП на этапе спортивной подготовки, за исключением случаев, когда Тренерским советом Спортивного учреждения принято решение о предоставлении возможности повторного прохождения спортивной подготовки на данном этапе;

- пропуск более 40 % тренировочных занятий в течение месяца без уважительных причин;

- нарушение Правил поведения на спортивном объекте;

- невозможность по медицинским показаниям заниматься избранным видом спорта (при наличии соответствующего заключения);

- установление использования или попытки использования лицом, проходящим спортивную подготовку, субстанции и (или) метода, которые включены в перечни субстанций и (или) методов, запрещенных для использования в спорте, нарушение антидопинговых правил;

- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.3. Отчисление из Спортивного учреждения лица, проходящего спортивную подготовку, по причине нарушения Правил поведения на спортивном объекте применяется, если иные меры дисциплинарного характера не дали положительного результата и дальнейшее его пребывание в Спортивном учреждении оказывает отрицательное влияние на товарищей по группе (команде), нарушает их права и права работников Спортивного учреждения.

4.4. Отчисление может производиться после окончания этапа подготовки и (или) в течение текущего тренировочного года.

4.5. Не допускается отчисление лица, проходящего спортивную подготовку во время болезни последнего, если об этом было достоверно известно тренеру и (или) администрации Спортивного учреждения и при наличии документального подтверждения заболевания.

4.6. Решение об отчислении лица, проходящего спортивную подготовку, принимается Тренерским советом Спортивного учреждения.

4.7. Восстановление в Спортивном учреждении (повторный прием) для прохождения спортивной подготовки производится в общем порядке, установленном настоящим Положением.

Приложение
к Типовому положению о порядке приема, перевода и отчисления лиц при прохождении спортивной подготовки в республиканских учреждениях Республики Хакасия (спортивные школы, спортивные школы олимпийского резерва, училище (техникум) олимпийского резерва)

Директору _____
от _____
(ФИО законного представителя поступающего)
зарегистрированного по адресу:
г. _____
ул. _____ дом _____ кв. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
прошу принять в СШ, СШОР, УТОР для прохождения спортивной подготовки

на отделение _____
на этап _____

моего ребёнка (сына, дочь) _____,
(нужное подчеркнуть) (фамилия, имя, отчество ребёнка полностью)
родившегося _____

_____ (дата и место рождения)
обучающегося в _____ классе _____,
(наименование образовательной организации)

проживающего по адресу: _____

свидетельство о рождении / паспорт серия _____ № _____

Сведения о родителях (законных представителях)

Ф.И.О. отца _____
Место работы, должность _____
Телефон _____
Ф.И.О. матери _____
Место работы, должность _____
Телефон _____

К заявлению прилагается медицинский документ, подтверждающий отсутствие противопоказаний для освоения программы по избранному виду спорта.

С Положением о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления спортсменов для прохождения спортивной подготовки в СШ, СШОР, УТОР, другими локальными документами СШ, СШОР, УТОР, регламентирующими организацию и осуществление процесса спортивной подготовки, соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм ознакомлен(а) и согласен(а).

Даю свое согласие на:

- обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, с целью выдачи информации о предоставляемой услуге в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- проведение индивидуального отбора:

- размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и средствах массовой информации фотографий и достижений ребенка.

« ____ » _____ 20 ____ г. / _____ / _____

Даю своё согласие на обработку персональных данных.

« ____ » _____ 201 ____ года _____ / _____
(подпись / фамилия, инициалы)

Даю своё согласие на участие поступающего в процедуре индивидуального отбора.

« ____ » _____ 201 ____ года _____ / _____
(подпись / фамилия, инициалы)

Приложение 4
к приказу Министерства спорта
Республики Хакасия
от «07» 07 2019 г. № 100-164

СОГЛАСОВАНО
Заместитель Министра спорта
Республики Хакасия
_____ О.Н. Данчук
«__» _____ 20__ года

УТВЕРЖДАЮ
Директор СШ, СШОР, УТОР
_____ 20__ года

Расписание тренировочных занятий СШ, СШОР, УТОР на 2020 год

№ п/п	ФИО тренера	Основное место работы / совмещение	Группа, этап подготовки	Кол-во часов в неделю	Кол-во спортсменов	Время и место занятий								
						Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье		
	Без сокращений													

Заместитель директора по спортивной подготовке _____ /

Начальник спортивного отдела
Министерства спорта Республики Хакасия _____ Д.В. Сафронов